**ГЛАВА ОСИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 19 ноября 2010 г. N 1027**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА УЧЕТА ДЕТЕЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ**

**ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ ОБУЧЕНИЮ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ,**

**РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО,**

**ОСНОВНОГО ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО (ПОЛНОГО) ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**В ОСИНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ**

На основании Федерального закона от 21 июля 2007 года N 194-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с установлением обязательности общего образования", статьи 31 Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 года N 3266-1 "Об образовании", статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьи 37 Устава Осинского муниципального района, в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по обеспечению обязательности основного общего образования постановляю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#Par32) учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в Осинском муниципальном районе.

2. Считать утратившим силу Постановление главы администрации Осинского муниципального района Пермской области от 11 октября 2002 года N 75 "Об обеспечении обязательности основного общего образования".

3. Опубликовать настоящее Постановление в газете "Осинское Прикамье".

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на начальника управления образования администрации Осинского муниципального района Пирогова Ю.Н.

Глава района

С.И.РОМАНОВ

УТВЕРЖДЕН

Постановлением

главы Осинского

муниципального района

от 19.11.2010 N 1027

**ПОРЯДОК**

**УЧЕТА ДЕТЕЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ ОБУЧЕНИЮ**

**В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ**

**ПРОГРАММЫ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО**

**(ПОЛНОГО) ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ОСИНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ**

**РАЙОНЕ**

I. Общие положения

1.1. Порядок учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (далее - Порядок), регламентирует процедуру учета детей в возрасте от 6 до 18 лет, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, в том числе в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях.

1.2. Деятельность по учету детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, представляет собой систему организационных, социальных, педагогических и иных мероприятий, направленных на обеспечение обязательности общего образования, закрепленного в статье 19 Закона Российской Федерации "Об образовании".

1.3. Учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, осуществляется органами местного самоуправления в лице управления образования администрации Осинского муниципального района, сектора по делам несовершеннолетних и защите их прав управления развития человеческого потенциала администрации Осинского муниципального района при содействии органов здравоохранения, отдела внутренних дел по Осинскому муниципальному району.

1.4. Деятельность по учету детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пермского края, приказами и распоряжениями Министерства образования Российской Федерации, Министерства образования Пермского края и настоящим Порядком.

II. Организационная структура учета детей, подлежащих

обязательному обучению

2.1. Учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, осуществляется на уровнях:

- района - управлением образования администрации Осинского муниципального района, сектором по делам несовершеннолетних и защите их прав управления развития человеческого потенциала администрации Осинского муниципального района;

- муниципальных образовательных учреждений - администрацией муниципальных образовательных учреждений.

2.2. Управление образования администрации Осинского муниципального района:

2.2.1. обеспечивает права граждан, проживающих на территории Осинского муниципального района, на получение общего образования;

2.2.2. разрабатывает системы учета детей, определяет ответственных за сбор, обработку информации и сроки ее представления;

2.2.3. обеспечивает взаимодействие муниципального учреждения "Осинская центральная районная больница", отдела внутренних дел по Осинскому муниципальному району по представлению и анализу полученной информации о детях, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования;

2.2.4. принимает необходимые распорядительные акты по вопросам обеспечения конституционного права граждан на получение общего образования, предотвращение отсева, безнадзорности несовершеннолетних, готовит аналитические материалы;

2.2.5. организует учет детей, не приступивших к занятиям 1 сентября, и принимает меры по их возвращению в образовательное учреждение;

2.2.6. предоставляет по требованию Министерства образования Пермского края отчет о мерах, предпринятых для возвращения в образовательные учреждения детей, не приступивших к занятиям;

2.2.7. формирует ежегодно информационный банк данных детей от 6 до 18 лет, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, по сведениям, представленным образовательными учреждениями;

2.2.8. осуществляет анализ данных об обучающихся, выбывших из образовательного учреждения до достижения ими возраста 18 лет, и принимает необходимые меры по предотвращению отсева из муниципальных образовательных учреждений;

2.2.9. предоставляет сведения о беспризорных и безнадзорных детях в сектор по делам несовершеннолетних и защите их прав управления развития человеческого потенциала администрации Осинского муниципального района.

2.3. Сектор по делам несовершеннолетних и защите их прав управления развития человеческого потенциала администрации Осинского муниципального района:

2.3.1. формирует информационный банк данных о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

2.3.2. информирует управление образования администрации Осинского муниципального района, органы опеки и попечительства о выявленных случаях социально опасного положения детей;

2.3.3. принимает решения о мерах административного воздействия к родителям (законным представителям), ограничивающим детей в праве на образование;

2.3.4. готовит предложения в управление образования администрации Осинского муниципального района по вопросам предупреждения, снижения и устранения безнадзорности несовершеннолетних, обеспечения необходимых мер, направленных на получение начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования гражданами в возрасте от 6 до 18 лет;

2.3.5. предпринимает оперативные действия по ликвидации безнадзорности, беспризорности и бродяжничества несовершеннолетних.

2.4. Муниципальное учреждение "Осинская центральная районная больница":

2.4.1. предоставляет в управление образования администрации Осинского муниципального района возможность пользоваться информационными данными, списками детей в возрасте от 6 до 18 лет;

2.4.2. проводит диагностику и анализ состояния здоровья детей, обеспечивает лечение и отдых детей с ограниченными возможностями здоровья, способствует организации обучения детей, находящихся на длительном лечении, в учреждениях образования.

III. Получение и оформление информации в образовательном

учреждении

3.1. Учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, производится педагогами образовательного учреждения.

3.2. Сводный перечень документации образовательного учреждения по личному составу обучающихся включает в себя:

3.2.1. приказы руководителя образовательного учреждения по основной деятельности:

по движению учащихся (о зачислении в состав обучающихся, об отчислении из состава обучающихся, о переводе обучающихся из класса в класс внутри образовательного учреждения с указанием причин выбытия и перевода);

об утверждении решения педагогического совета образовательного учреждения о переводе обучающегося в следующий класс обучения (2-8-й, 10-й классы), содержащие ссылку на решение педагогического совета, сведения о количестве обучающихся по классам, пофамильное перечисление обучающихся, оставленных на повторный курс обучения, и тех, кому продлен учебный год (перенесены сроки промежуточной аттестации на осень);

об утверждении решения педагогического совета образовательного учреждения о допуске обучающихся 9-х классов к государственной (итоговой) аттестации, 11-х классов - к Единому государственному экзамену, содержащие пофамильное перечисление обучающихся по классам;

об утверждении решения педагогического совета образовательного учреждения о получении выпускниками соответствующего уровня образования, содержащие пофамильное перечисление обучающихся по классам;

3.2.2. протоколы заседаний педагогического совета образовательного учреждения:

о переводе обучающихся (пофамильно) в следующий класс обучения;

о допуске обучающихся (пофамильно) 9-х, 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации, Единому государственному экзамену;

о принятых мерах, направленных на получение начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования гражданами в возрасте от 6 до 18 лет;

3.2.3. алфавитная книга записи обучающихся;

3.2.4. личные дела обучающихся;

3.2.5. классные журналы.

3.3. На уровне образовательного учреждения создается информационный банк данных; проводится анализ, содержащий сведения о причинах выбытия обучающегося из образовательного учреждения без продолжения обучения в течение учебного года и летнего периода. Сведения представляются на бумажных носителях, заверенные печатью и подписью руководителя учреждения, и на электронных носителях (формат Excel).

3.4. Информационный банк данных состоит из трех разделов (в соответствии с формами):

форма 1 - "Данные о детях в возрасте от 6 до 18 лет":

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Сведения об обучающемся (не обучающемся)  | Ф.И.О. родителей(законныхпредста- вителей)  | Адрес | Примечание |
| Фамилия | Имя | Отчество |  Дата рождения | Обучается  в ОУ (не обучается) |  Когда и  откуда  выбыл,  если не обучается |  |  |  |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |  7  |  8  |  9  |  10  |

В [форму 1](#Par91) заносятся сведения о детях, как посещающих, так и не посещающих образовательное учреждение (кроме включенных в [форму 3](#Par128)); форма состоит из трех разделов: с 1-го по 4-й класс, с 5-го по 9-й класс, с 10-го по 11-й класс. Банк данных по [форме 1](#Par91) формируется ежегодно к 15 сентября;

форма 2 - "Данные о детях, которым на 1 января следующего года исполнится 6 лет":

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Сведения о детях  | Ф.И.О. родителей(законныхпредста- вителей)  | Адрес | Примечание |
| Фамилия | Имя | Отчество |  Дата рождения | Посещает ДОУ N  | Нуждается или нет в подготовке к школе  |  |  |  |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |  7  |  8  |  9  |  10  |

В [форму 2](#Par110) заносится информация о детях дошкольного возраста. Банк данных по [форме 2](#Par110) формируется к 15 апреля ежегодно. На основании полученных данных управление образования администрации Осинского муниципального района принимает меры по подготовке детей к обучению в школе;

форма 3 - "Данные о детях, не получающих общего образования по состоянию здоровья":

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Сведения об обучающемся (не обучающемся)  | Ф.И.О. родителей(законныхпредста- вителей)  | Адрес | Примечание |
| Фамилия | Имя | Отчество |  Дата рождения | СКОУ (классы) для детей с ограниченнымивозможностями здоровья  | Тяжелая формаинвалидности  |  |  |  |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |  7  |  8  |  9  |  10  |

В [форму 3](#Par128) заносятся сведения о детях, не получающих общего образования по состоянию здоровья, нуждающихся в получении образования в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (классах) для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья или посещающих специализированные образовательные учреждения. Банк данных по [форме 3](#Par128) формируется постоянно.

3.5. Управление образования администрации Осинского муниципального района обеспечивает сбор, хранение и анализ полученной информации.